

СОГЛАСОВАНО:
Директор Департамента
государственной политики в сфере
подготовки рабочих кадров и ДПО
Министерства образования и науки
Российской Федерации



Н.М. Золотарева
13.02.2016 г.

РЕГЛАМЕНТ МОНИТОРИНГА И МОНИТОРИНГОВЫЕ ФОРМЫ*

*В соответствии с пунктом I.1.2 и I.1.13. Детализированного плана Государственного контракта от 19 февраля 2016 г. № 06.016.11.0001 на выполнение работ (оказание услуг) по проекту «Организационно-техническое и мониторинговое сопровождение и анализ процессов модернизации региональных систем подготовки кадров по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям среднего профессионального образования в субъектах Российской Федерации»

РЕГЛАМЕНТ

мониторинга эффективности реализации в 2016-2017 годах мероприятий по модернизации региональных систем профессионального образования по проекту «Модернизация системы подготовки кадров по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям среднего профессионального образования» (мероприятие №1.2. «Разработка и распространение в системах среднего профессионального и высшего образования новых образовательных технологий, форм организации образовательного процесса» Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы)

Общие положения

1.1. Настоящий регламент представляет собой совокупность требований к процессу и результатам мониторинга эффективности реализации в 2016-2017 годах мероприятий по модернизации региональных систем профессионального образования по проекту «Модернизация системы подготовки кадров по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям среднего профессионального образования» (мероприятие №1.2. «Разработка и распространение в системах среднего профессионального и высшего образования новых образовательных технологий, форм организации образовательного процесса» Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы) (далее – мониторинг). Предметом регулирования выступает организация, порядок (последовательность процедур и действий участников) и формы осуществления мониторинга.

1.2. Мониторинг представляет собой:

- а) Процесс систематического сбора, обработки и анализа информации, которая может быть использована для объективизации принятия управленческих решений, с целью отслеживания изменения контролируемых

параметров, выявления возникающих рисков и отклонений от установленных требований, выработки управленческих решений по их минимизации, а также как инструмент обратной связи в целях реализации и оценки результатов реализации мероприятий по модернизации региональных систем профессионального образования субъектов Российской Федерации. Он несёт следующие организационные функции:

- выявляет состояние критических или находящихся в состоянии изменения параметров исследуемой деятельности, в отношении которых будет выработан курс действий на будущее;
 - устанавливает отношения с объектами исследований, обеспечивая обратную связь;
 - устанавливает соответствия правилам и обязательствам.
- б) Совокупность процедур и способов процесса систематического сбора, обработки и анализа информации.

Мониторинг проводится на федеральном и региональном уровнях.

1.3. Целью проведения мониторинга является обеспечение контроля за целевым и результативным использованием средств субсидий из федерального бюджета, предоставляемых субъектам Российской Федерации на поддержку реализации мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы в части реализации программ модернизации системы подготовки кадров по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям среднего профессионального образования субъекта Российской Федерации, касающихся разработки и распространения в системах среднего профессионального и высшего образования новых образовательных технологий, форм организации образовательного процесса (далее – региональные программы), а также средств софинансирования.

1.4. Основными задачами мониторинга являются:

- обеспечение соблюдения условий, установленных в рамках Соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку реализации мероприятий региональных программ (далее – Соглашения);
- получение актуальной и полной информации о текущем состоянии реализации региональных программ, достигнутых результатах и использованных на эти цели ресурсов;
- выявление динамики контролируемых параметров на основе периодических замеров с использованием унифицированных мониторинговых показателей, позволяющих четко идентифицировать фактическое состояние реализации региональных программ для дальнейшего анализа и обеспечивающих сопоставимость (однородность, типичность) данных для целей проведения межрегиональных и межотраслевых сравнений, агрегирования данных;
- качественный и объективный анализ результативности, эффективности и долгосрочных последствий реализации региональных программ;
- количественная и качественная оценка получаемых результатов, степени достижения плановых значений показателей результативности и эффективности реализации региональных программ;
- анализ трендов, выявление рисков и разработка обобщенных прогнозов динамики реализации региональных программ;
- подготовка рекомендаций по регулированию хода реализации региональных программ, объективизация принятия своевременных управленческих решений по корректировке структуры и содержания региональных программ, как в целом, так и отдельных их мероприятий.

1.5. Участники мониторинга:

- «Заказчик» - Минобрнауки России.
- «Оператор» – Национальный фонд подготовки кадров (НФПК), уполномоченный Заказчиком осуществлять мониторинг в соответствии с государственным контрактом от 19 февраля 2016 г. № 06.016.11.0001. Оператором за каждым субъектом Российской Федерации, реализующим региональные программы, закрепляются Кураторы – специалисты Оператора, ответственные за организацию и осуществление мониторинговых мероприятий.
- «Субъекты Российской Федерации» - субъекты Российской Федерации, реализующие региональные программы. Представлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации, ответственными за реализацию региональных программ на основании Соглашений. Органами государственной власти субъектов Российской Федерации назначаются «Ответственные исполнители» со стороны субъектов Российской Федерации. Ответственному исполнителю должны быть предоставлены соответствующие полномочия по сбору требуемой для осуществления мониторинга информации о ходе реализации региональной программы.

1.6. Основные функции участников мониторинга:

1.6.1. Заказчик осуществляет:

- a. общее руководство мониторинговыми мероприятиями;
- b. нормативное обеспечение мониторинговых мероприятий;
- c. взаимодействие с Оператором и субъектами Российской Федерации;
- d. подписание Соглашений и предоставление субсидий;
- e. сбор подписанных субъектами Российской Федерации отчетов об осуществлении в 2016-2017 годах расходов бюджета субъекта Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской

Федерации на поддержку реализации мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы;

f. контроль за эффективным и целевым использованием средств, выделенных на реализацию региональных программ.

1.6.2. Оператор осуществляет:

- a. организацию заключения Соглашений на 2016 и 2017 годы;
- b. оперативное взаимодействие с ответственными исполнителями субъектов Российской Федерации по вопросам осуществления мониторинга;
- c. подготовку аналитических материалов и оперативное информирование Заказчика о ходе и результатах мониторинга;
- d. проверку, корректировку и подготовку к согласованию плановых и отчетных документов субъектов Российской Федерации;
- e. сбор и анализ электронных версий квартальных отчетов;
- f. оказание ответственным исполнителям субъектов Российской Федерации консультационно-методической поддержки по вопросам проведения мониторинга и подготовки отчетности;
- g. анализ и экспертизу целевого использования в 2016-2017 годах субсидий, выделяемых субъектам Российской Федерации в рамках реализации ФЦПРО на 2016-2020 годы на основе выездных мониторингов;
- h. анализ и экспертизу эффективности реализации мероприятий региональных программ;
- i. поддержание в актуальном состоянии и сопровождение работы ответственных исполнителей субъектов Российской Федерации в единой базе сбора и хранения информации - информационной системе, обеспечивающей мониторинг и оценку показателей, сайт <http://profedutop50.ru/> (далее – Информационная система);
- j. закрепление за каждым субъектом Российской Федерации ответственного лица – куратора, организацию работы кураторов.

Кураторы осуществляют:

- a. экспертно-аналитическое сопровождение реализации региональных программ (по запросам), включая:
 - a.a. консультирование ответственных исполнителей в режиме «вопрос-ответ» с формированием списка вопросов-ответов на портале Оператора;
 - a.b. информирование ответственных исполнителей по мониторинговым мероприятиям и по информации от Заказчика, касающейся исполнения обязательств;
 - a.c. дополнительный сбор данных субъектов Российской Федерации (формирование справок).
 - a.d. подготовку, согласование и размещение в Информационной системе плановых форм (**План-график выполнения мероприятий, План реализации закупок, Поквартальный план расходования средств, Плановые значения показателей и индикаторов результативности**)
- b. осуществление текущей (постоянной) работы по контролю вносимых в Информационную систему данных, их верификации в целях дальнейшей подготовки мониторинговой сессии.
- c. подготовку мониторинговой сессии (ежеквартально), включая:
 - c.a. создание мониторинговых форм в Информационной системе
 - c.b. информирование ответственных исполнителей о старте мониторинговой сессии.
- d. проведение мониторинговой сессии (ежеквартально), включая:
 - d.a. сбор первичных данных;
 - d.b. верификацию первичных данных, в том числе:
 - d.b.a. обеспечение проверки первичных данных на достоверность для исключения технических ошибок или преднамеренного искажения информации:

- обработку и анализ информации о первичных показателях хода реализации программы;
- контроль заполнения мониторинговых форм;
- верификацию первичной информации для расчета значений показателей и индикаторов;
- форматно-логический контроль мониторинговых форм;
- сопоставление, проверку и систематизацию данных.

d.b.b. анализ корректности значений введенных данных с учетом ожидаемой динамики показателей:

- фиксацию отклонений от ожидаемой динамики;
- получение от ответственных исполнителей обоснования зафиксированных отклонений или исправление ошибочных данных;
- отслеживание недопущения включения в отчетную информацию результатов прошлых периодов.

d.b.c. сравнительный анализ с плановыми данными и данными прошлых мониторинговых сессий:

- фиксацию отклонений (использование результатов прошлого отчетного периода в отчете за текущий квартал, отставание плана следующего периода от факта предыдущего и др.);
- получение от ответственных исполнителей обоснования зафиксированных отклонений или исправление ошибочных данных;

e. Проведение оценочно-аналитических сессий, включая:

- е.а. участие в работе вебинаров;
- е.б. участие в проведении выездных мониторингов;

f. анализ результатов, включая:

- f.а. сопоставление перечня мероприятий Заявки и плановых форм с мероприятиями региональной программы с выдачей рекомендаций

ответственным исполнителям по приведению региональной программы в соответствие Заявке.

f.b. Анализ лучших практик, в том числе:

f.b.a. анализ Заявки, где перечислены планируемые результаты для распространения;

f.b.b. анализ наилучших значений показателей реализации мероприятий и показателей результативности;

f.b.c. анализ перечня лучших практик и уточнение данных в нем по согласованию с регионами;

f.b.d. анализ отчетов по выездным мониторингам в части кейсов по лучшим практикам.

f.c. выявление и формирование перечня проблем и рисков в реализации региональных программ

f.d. выявление связей «мероприятия-показатели результативности» для последующей оценки эффективности не только на основе показателей результативности, но и на основе показателей результативности мероприятий;

g. организацию подписания Соглашений субъектами Российской Федерации, оказание консультационной поддержки.

1.6.3. Субъекты Российской Федерации осуществляют:

a. взаимодействие с Заказчиком и Оператором;

b. подписание Соглашений;

c. совместно с Оператором - мониторинг хода реализации региональных программ;

d. формирование и направление квартальных отчетов Заказчику;

e. оперативную актуализацию информации о реализации региональных программ, необходимой для проведения мониторинга;

f. подготовку и своевременное направление Оператору плановых и отчетных документов мониторинга;

- g. определение ответственных исполнителей, наделенных полномочиями по сбору требуемой для осуществления мониторинга информации о ходе реализации региональной программы;
- h. организацию работы ответственных исполнителей в Информационной системе мониторинга.

Ответственные исполнители осуществляют:

- a. текущую (постоянную) работу в Информационной системе мониторинга, включая оперативное внесение фактических данных по датам реализации запланированных и предусмотренных плановыми формами мероприятий, а также по освоению средств;
- b. подготовку и направление кураторам запрашиваемых мониторинговых данных (справок, документов);
- c. ежеквартальное заполнение мониторинговых форм и направление кураторам первичных мониторинговых данных;
- d. во взаимодействии с кураторами направление запрашиваемых обоснований зафиксированных отклонений, исправление ошибочных данных;
- e. участие в работе вебинаров, организуемых Оператором;
- f. участие в организации и проведении выездных мониторингов, проводимых Оператором.

1.7. Результаты мониторинга представляются Субъектами Российской Федерации/Ответственными исполнителями Оператору с использованием Информационной системы. При этом органы государственной власти субъектов Российской Федерации, ответственные за реализацию региональных программ и Ответственные исполнители со стороны субъектов Российской Федерации несут ответственность за актуальность и достоверность представляемых Оператору сведений.

1.8. По результатам мониторинга в регламент могут вноситься изменения, подлежащие согласованию с Заказчиком в установленном порядке.

2. Составление планов

2.1. В заранее установленный Оператором срок субъекты Российской Федерации представляют Оператору на согласование плановые формы (в электронном виде) на соответствующий год (Приложение №1 к настоящему регламенту):

- Форма № 1 «План-график выполнения мероприятий»;
- Форма № 2 «План реализации закупок»;
- Форма № 3 «Поквартальный план расходования средств»;
- Форма № 4 «Плановые значения показателей и индикаторов результативности».

2.2. «План-график выполнения мероприятий» (форма № 1). Данная форма предусматривает представление структурированного по задачам перечня мероприятий, дающего ясное представление о содержании работ. По каждому мероприятию указываются планируемые объемы финансирования из средств федерального бюджета и средств софинансирования (с детализацией источников), даты и контрольные индикаторы его выполнения.

2.3. «План реализации закупок» (форма № 2). Данная форма предусматривает представление структурированного по мероприятиям перечня закупок (контрактов), которые планируется заключить в ходе реализации программы. По каждому планируемому контракту указываются его плановая стоимость, оплачиваемая из средств федерального бюджета и/или средств софинансирования (с детализацией источников), разрешенное направление расходования средств, способ размещения заказа, а также временные индикаторы его подготовки, заключения и выполнения.

2.4 «Поквартальный план расходования средств» (форма № 3). Данная форма предусматривает представление структурированной по разрешенным

направлениям расходования средств информации о планируемых квартальных объемах финансирования мероприятий программы из средств федерального бюджета и средств софинансирования (с детализацией источников).

2.5. «Плановые значения показателей и индикаторов результативности» (форма № 4). Данная форма предусматривает представление перечня и значений целевых, основных и дополнительных, структурированных по заданным направлениям работ.

2.6. Оператор анализирует представленные плановые формы на их соответствие друг другу, соответствие заявке на участие в конкурсном отборе, а также требованиям и методическим рекомендациям по подготовке форматов планов. Рекомендации по уточнению планов в оперативном порядке доводятся Оператором до Ответственных исполнителей для их учета при подготовке финальных версий плановых форм.

2.7. После согласования с Оператором три экземпляра плановых форм подписываются руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, ответственным за реализацию региональной программы, а также руководителем профессиональной образовательной организации-получателя субсидии. Один экземпляр утвержденных плановых форм хранится в указанном органе исполнительной власти, второй - в профессиональной образовательной организации, третий – передается Оператору.

2.8. Оператор осуществляет загрузку в Информационную систему плановых форм на основе электронных копий утвержденных плановых форм №№ 1 – 4.

2.9. Корректировка плановой информации в информационной системе осуществляется на основе предложений субъектов Российской Федерации (региональные органы исполнительной власти)- по изменению плановых форм, доводимых до Оператора Ответственными исполнителями. Оператор осуществляет проверку предлагаемых изменений. В случае

отсутствия у Оператора возражений по предлагаемым изменениям, эти изменения принимаются, и новые данные планов включаются в расчеты в информационной системе. В случае наличия у Оператора возражений соответствующему субъекту Российской Федерации направляется уведомление о невозможности принятия таких изменений и необходимости корректировки сформированных предложений.

2.10. Существенное расхождение реализуемых мероприятий с запланированными мероприятиями в конкурсной заявке является серьезным нарушением законодательства об открытых публичных конкурсах (Гражданский кодекс), нормативных документов Минобрнауки России о проведении конкурса региональных программ и может свидетельствовать о нецелевом и неэффективном использовании средств.

3. Организация мониторинга в 2016-2017 годах

3.1. Текущий мониторинг хода реализации региональных программ должен осуществляться Субъектами Российской Федерации/Ответственными исполнителями и Оператором с использованием Информационной системы.

3.2. Мониторинг должен быть организован по следующим направлениям: технологический, финансовый и содержательный.

3.3. В рамках **технологического мониторинга** мониторинга должен осуществляться контроль исполнения плана-графика выполнения мероприятий и плана реализации закупок, formalизованных в соответствии с утвержденными плановыми формами № 1 и № 2:

3.3.1. В процессе мониторинга исполнения плана-графика выполнения мероприятий по каждому мероприятию должны контролироваться объемы его финансирования из средств федерального бюджета и средств софинансирования, график выполнения, а также выполнение установленных контрольных индикаторов.

3.3.2. В процессе мониторинга исполнения плана реализации закупок по каждому контракту должны контролироваться стоимость и разрешенное

направление расходования средств, способ размещения заказа, а также временные индикаторы его подготовки, заключения и выполнения.

3.3.3. По результатам технологического мониторинга Ответственным исполнителем должны вноситься в Информационную систему, в том числе, значения следующих параметров: фактические даты выполнения этапов подготовки и выполнения контрактов и закупок, фактическая стоимость заключенных контрактов, справочная информация по заключенным контрактам. Оператором контролируются значения следующих индикаторов и показателей выполнения плана работ, рассчитываемых в Информационной системе с учетом внесенных фактических данных:

- запланированный и фактический объемы контрактации выделенных на реализацию программы средств федерального бюджета на отчетную дату;
- доля планируемых и фактически законтрактованных средств федерального бюджета на отчетную дату от общего объема средств федерального бюджета, выделенных на реализацию программы в текущем году;
- запланированный и фактический объем контрактации средств софинансирования программы (по источникам) на отчетную дату;
- доля планируемых и фактически законтрактованных средств софинансирования (по источникам) на отчетную дату от общего годового объема средств софинансирования программы (по источникам) в текущем году;
- текущее отставание от плана выполнения мероприятий и контрактов в днях.

3.4. В рамках **финансового мониторинга** должен осуществлялся контроль расходования средств, выделенных на реализацию мероприятий региональной программы по направлениям и источникам финансирования (в соответствии с утвержденной плановой формой № 3).

3.3.1. В процессе мониторинга по каждому Направлению, должны контролироваться фактическое расходование средств федерального бюджета и софинансирования.

3.3.2. По результатам финансового мониторинга в установленные настоящим регламентом сроки ответственным исполнителем Субъекта Российской Федерации должны вноситься в Информационную систему соответствующие фактические данные. Оператором и ответственным исполнителем Субъекта Российской Федерации контролируются с учетом внесенных фактических данных:

- выполнение плана расходования средств выделенных на реализацию мероприятий региональной программы по Направлениям и источникам финансирования;
- фактический расход средств федерального бюджета, выделенных на реализацию мероприятий региональной программы (в целом, по разрешенным направлениям расходования средств и по источникам) на отчетную дату;
- фактический расход средств софинансирования, выделенных на реализацию мероприятий региональной программы (в целом, по Направлениям и по источникам) на отчетную дату.
- доля планируемых и фактически произведенных расходов средств федерального бюджета, выделенных на реализацию программы, на отчетную дату от плана;
- доля планируемых и фактически произведенных расходов средств софинансирования программы на отчетную дату от плана.

3.4. В рамках **содержательного мониторинга** должен осуществляться контроль достижения планируемых значений показателей и индикаторов результативности региональной программы (в соответствии с утвержденной плановой формой №4), в том числе целевых показателей реализации, представленных в конкурсных заявках субъектов Российской Федерации:

3.4.1. В процессе мониторинга контролируется достижение заявленных значений индикаторов и показателей результативности региональной программы.

3.4.2. По результатам содержательного мониторинга в установленные настоящим регламентом сроки ответственным исполнителем Субъекта Российской Федерации должны вноситься в Информационную систему соответствующие данные при заполнении отчетов.

3.4.3. Оператором и ответственным исполнителем Субъекта Российской Федерации контролируются с учетом внесенных фактических данных:

- фактически достигнутые на отчетную дату значения заявленных индикаторов и показателей результативности региональной программы;
- степень достижения заявленных индикаторов и показателей результативности региональной программы на отчетную дату.

4. Отчетность.

4.1. По результатам мониторинга Ответственный исполнитель формирует, в том числе с использованием Информационной системы, и представляет Оператору следующую отчетную информацию:

- еженедельный отчет о ходе реализации программы, представляемый не позднее 12.00 вторника по состоянию на конец предыдущей недели;
- ежеквартальные отчеты, представляемые не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и содержащие информацию о достигнутых результатах в рамках реализации программы за предыдущий квартал;
- итоговый отчет, представляемый по итогам реализации проекта и содержащий полную информацию о реализации программы, достигнутых результатах и условиях их сохранения после завершения проекта, социально-

экономических эффектах и рисках, а также отчет о достижении запланированных значений показателей результативности программы.

4.2. Еженедельная отчетность.

4.2.1 Формат еженедельной отчетности должен включать информацию о проведенных организационных мероприятиях и закупках по разрешенным направлениям расходования средств, достигнутых значащих промежуточных результатах и их информационному сопровождению, вопросам и проблемам, возникающим в ходе реализации программы.

4.2.2. Еженедельный отчет должен содержать также информацию о контрактации и расходовании средств федерального бюджета и софинансирования (по источникам), соответствующую данным, вносимым Ответственным исполнителем в информационную систему. Формат еженедельного (а также ежеквартального и годового) отчета заблаговременно доводится Оператором до Ответственного исполнителя.

4.2.3. Еженедельный отчет представляется Оператору в электронном виде в установленные п. 4.1. сроки по электронным адресам, которые будут указаны Оператором.

4.3. Квартальная отчетность.

4.3.1. Ежеквартально, в сроки, установленные п. 4.1., Ответственный исполнитель представляет на согласование Оператору квартальный отчет, содержащий аналитическую справку о ходе реализации и достигнутых значимых промежуточных результатах программы за отчетный период и отчетные формы (Приложение №1):

- Форма № 5 «Отчёт о выполнении мероприятий»;
- Форма № 6 «Отчет о выполнении плана реализации закупок»;
- Форма № 7 «Отчёт о расходовании средств»;
- Форма № 8 «Отчёт о достижении показателей и индикаторов результативности».

4.3.2. Оператор анализирует представленные справку и отчетные формы на их соответствие друг другу, соответствие структуре утвержденных планов и данным, вносимым в Информационную систему, и, в случае необходимости, уведомляет Ответственных исполнителей о необходимости их доработки.

4.3.3. Ответственные исполнители, в случае необходимости, осуществляют доработку и корректировку отчетных форм.

4.3.4. После окончательной доработки и согласования Оператор уведомляет Ответственных исполнителей о необходимости формирования и представления Оператору отчетных форм в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 24 декабря 2015 № 1515 (Приложение 2 к настоящему регламенту).

4.3.5. По результатам мониторинга Субъект Российской Федерации/Ответственный исполнитель ежеквартально на основании заполненных и проверенных в Информационной системе отчетных форм формирует и представляет Оператору подписанный Отчет субъекта Российской Федерации, содержащий следующие отчетные формы (Приложение 2 к настоящему регламенту) в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 24 декабря 2015 № 1515:

- сведения об осуществлении расходов бюджета субъекта Российской Федерации (местных бюджетов), источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная Министерством образования и науки Российской Федерации из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на финансовое обеспечение мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы;
- информацию о достижении значений показателей результативности использования субсидии, предоставленной Министерством образования и науки Российской Федерации из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на финансовое обеспечение мероприятий

Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы;

- информацию о мероприятиях региональной программы субъекта Российской Федерации.

4.3.6. Подписанный Отчет субъекта Российской Федерации представляется Оператору совместно с подписанными отчетными формами.

4.4. Годовой (итоговый) отчет.

4.4.1. По итогам реализации программы Ответственный исполнитель представляет Оператору итоговый годовой отчет в установленные п. 4.1. сроки.

4.4.2. Итоговый отчет должен содержать аналитическую справку о работе, выполненной в рамках программы по всем аспектам реализации проекта, достигнутых результатах программы, отчетные формы, а также комментарии к отчетным формам, разъясняющие имеющиеся отклонения от планов с указанием принимаемых для исправления ситуации мер.

4.4.3. Оператор анализирует представленные справку и отчетные формы на их соответствие друг другу, соответствие структуре утвержденных планов и данным, вносимым в Информационную систему, и, в случае необходимости, уведомляет Ответственных исполнителей о необходимости их доработки.

4.4.4. Ответственные исполнители, в случае необходимости, осуществляют доработку и корректировку отчетных форм.

4.4.4. Подписанный Итоговый отчет представляется Оператору совместно с подписанными отчетными формами.

План-график выполнения мероприятий на 2016 год

Наименование ПОО:

№	Мероприятия (наименования)	Планируемые объемы финансирования (млн. руб.)			График выполнения			Контрольный индикатор выполнения мероприятия *
		Средства ФБ	Средства субъекта РФ	Софинансирование	Дата начала	Дата завершения		
1	Группа мероприятий 1.:	-	-	-	-	-		
1.1.	Мероприятие 1.1.:	-	-	-	-	-		
1.2.	Мероприятие 1.2.:	-	-	-	-	-		
1.3.	Мероприятие 1.3.:	-	-	-	-	-		
...	...	-	-	-	-	-		
2	Группа мероприятий 2.:	-	-	-	-	-		
2.1.	Мероприятие 2.1.:	-	-	-	-	-		
2.2.	Мероприятие 2.2.:	-	-	-	-	-		
2.3.	Мероприятие 2.3.:	-	-	-	-	-		
...	...	-	-	-	-	-		
3	Группа мероприятий 3.:	-	-	-	-	-		
3.1.	Мероприятие 3.1.:	-	-	-	-	-		
3.2.	Мероприятие 3.2.:	-	-	-	-	-		
3.3.	Мероприятие 3.3.:	-	-	-	-	-		
...	...	-	-	-	-	-		
4	Группа мероприятий 4.:	-	-	-	-	-		
4.1.	Мероприятие 4.1.:	-	-	-	-	-		
4.2.	Мероприятие 4.2.:	-	-	-	-	-		
4.3.	Мероприятие 4.3.:	-	-	-	-	-		
...	...	-	-	-	-	-		
	Итого	-	-	-	-	-		

* указывается вид отчетных документов, подтверждающих факт выполнения мероприятия.

Получатель (наименование ПОО-получателя субсидии)
Должность _____ (_____
подпись _____ Ф.И.О.
(печать)

Согласовано (наименование РОИВ)
Должность _____ (_____
подпись _____ Ф.И.О.
(печать)

_____)

План реализации закупок

Наименование ПОО:

№ мероп- риятия	№ закупки	Наименование закупки	Плановая стоимость закупки (млн. руб.)			Запланированная дата						
			Софинансирование закупки*	Средства ФБ	Средства субъекта РФ	Средства работоаг- стей	Средства ПОО	Способ закупки**	публикации извещения	подачи заявок	подписания контракта	завершения контракта (полного выполнения обязательств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.	1.1.1											
1.1.	1.1.2											
1.2.	1.2.1											
...	...											
2.1.	2.1.1											
2.2.	2.2.1											
2.2.	2.2.2											
...	...											
Итого:												

* Указывается **номер одного из направлений расходования средств** (см. список ниже):

- 1 - Закупка учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования, инструментария, а также мебели для учебных помещений МЦК (включая безвозмездную передачу оборудования от работодателей)
- 2 - Закупка компьютерного, мультимедийного, интерактивного, тел- и видеооборудования, офисной техники для МЦК (включая безвозмездную передачу оборудования от работодателей)
- 3 - Закупка оборудования и мебели для общежития/гостиницы МЦК
- 4 - Разработка и закупка программного, методического и нормативно-правового обеспечения, учебной литературы, иной печатной продукции для нужд МЦК
- 5 - Повышение квалификации, переподготовка и професиональное стажировок педагогических и управленческих кадров МЦК
- 6 - Проведение публичных мероприятий (семинаров, конференций, конкурсов и т.д.)
- 7 - Материальное вознаграждение (дополнительные выплаты в рамках реализации мероприятий программы развития МЦК)
- 8 - Ремонт и модернизация помещений МЦК
- 9 - Передача зданий и помещений (включая строительство с последующей передачей) МЦК

** Указывается способ осуществления закупки товаров, работ, услуг:

- "конкурс" - путем проведения открытого конкурса
- "закупки" - путем проведения аукциона
- "котировки" - путем запроса котировок
- "сд. поставщик" - путем заключения прямого контракта
- "смеш" - путем оплаты расходов по счету, утвержденной приказом по организации
- "пользование" - передана в безвозмездное пользование на основе договора
- "покретование" - передана имущества на баланс организации на цели уставной деятельности

Получатель (наименование ПОО-получателя субсидии)
Должность _____ (подпись) _____
Ф.И.О. _____
(печать)

Согласовано (наименование РОИВ)
Должность _____ (подпись) _____
Ф.И.О. _____

Поквартальный план расходования средств

Написование ПОО:

Направления расходования средств	Средства ФБ	Общий планируемый объем финансирования (млн. руб.)																				
		1 квартал					2 квартал															
		Софинансирование		Софинансирующие			Софинансирующие		Средства субъекта РФ													
		Средства объекта РФ	Средства работодателей	Средства ПОО	Средства субъекта РФ	Средства работодателей	Средства ПОО	Средства субъекта РФ	Средства работодателей	Средства ПОО	Средства субъекта РФ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1. Закупка учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования, инструментария, а также мебели для учебных помещений МЦК (вспомогательное безвозмездное передачу оборудования от работодателей)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Закупка компьютерного, мультимедийного, интерактивного, телевизионного, инфракрасной техники для МЦК (включая безвозмездную передачу оборудования от работодателей)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Закупка оборудования и мебели для общежития/гостиницы МЦК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Разработка и закупка программного, методического и нормативно-правового обеспечения, учебной литературы, иной печатной продукции для нужд МЦК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. Повышение квалификации, переподготовка и проведение стажировок педагогических и управленческих кадров МЦК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. Проведение публичных мероприятий (семинаров, конференций, конкурсов и т.д.)	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
7. Материальное вознаграждение (дополнительные выплаты в рамках мероприятий программы развития МЦК)	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
8. Ремонт и модернизация помещений МЦК	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
9. Передача зданий и помещений (вспомогательное строительство с последующей передачей) МЦК	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Итого	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Получатель (наименование ГОО-получателя субсидии)
Должность _____ (подпись) _____

Согласовано (наименование РОИБ)
Должность _____ (подпись) _____
Ф.И.О. _____
(печать)

(субъект Российской Федерации)
Год реализации:

Номера-старты/нокастеры	Название группы/показателей/индикаторов	Единица измерения	Значение показателя*					
			Общее / среднее	10-процессия №1	10-процессия №2	по профессии №3	по профессии №4	по профессии №5
1	-	-	4	-	-	-	-	-
1	1	Целевой, количественный, расчётный	1	Доля образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования, в которых обеспечены условия для получения среднего профессионального и высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, в общем количестве таких организаций	%	X	X	X
1	2	Целевой, количественный, расчётный	1	Доля средних профессиональных образовательных организаций субъекта Российской Федерации, в которых осуществляется подготовка кадров по 50 наиболее перспективным и востребованным на рынке труда профессиям и специальностям, требующим среднего профессионального образования, в общем количестве средних профессиональных образовательных организаций	%	X	X	X
1	3	Целевой, количественный, расчётный	1	Доля студентов средних профессиональных образовательных организаций, обучающихся по образовательным программам, в реализации которых участвуют работодатели (включая организацию учебной и производственной практики), предоставление оборудования и материалов, участие в разработке образовательных программ и оценке результатов их освоения, проведении учебных занятий), в общем численности студентов профессиональных образовательных организаций	%	X	X	X
1	4	Целевой, количественный, расчётный	1	Доля образовательных организаций высшего образования, в которых внедрены индивидуальные учебные планы на вариативной основе, в общем количестве образовательных организаций высшего образования	%	X	X	X
1	5	Целевой, количественный, расчётный	1	Доля образовательных организаций высшего образования, в которых внедрена система мониторинга труда/устроиства и карьеры выпускников, в общем количестве организаций высшего образования	%	X	X	X
2	-	-	2.	Создание и обеспечение деятельности межрегионального центра компетенции	-	-	-	-

2	1	Основной, качественный	Основной, качественный	Приобретен Наблюдательный совет МЦК в составе представителей Минобрнауки России, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, предприятий-партнеров, Союза иных заинтересованных организаций	Да/нет								
2	2	Основной, качественный	Основной, качественный	Сформированы квалификационные требования к руководством работникам МЦК	Да/нет								
2	3	Основной, качественный	Основной, качественный	Проведен конкурсный отбор кандидатов на должность руководителя автономной профессиональной образовательной организации (МЦК), руководящих и педагогических работников, в целях комплектования кадров МЦК с участием представителей Минобрнауки России и Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия»	Да/нет								
2	4	Основной, качественный	Основной, качественный	Сформирован итвержден наблюдательным советом план развития МЦК на период до 2020 года	Да/нет								
2	5	Основной, количественный, прямой	Основной, количественный, прямой	Количество организаций – партнеров МЦК из числа центров компетенций Ворлдскиллс Россия, с которыми на договорной основе обеспечено взаимодействие в целях аккумулирования современных практик профессиональной подготовки и профессионального обучения	Ед.								
2	6	Основной, количественный, прямой	Основной, количественный, прямой	Количество организаций – партнеров МЦК из числа центров компетенций Ворлдскиллс Россия, с которыми на договорной основе обеспечено взаимодействие в целях аккумулирования научно-методических центров, с которыми на договорной основе обеспечено взаимодействие в целях аккумулирования современных практик профессиональной подготовки и профессионального обучения	Ед.								
2	7	Основной, количественный, прямой	Основной, количественный, прямой	Количество организаций – партнеров МЦК из числа производителей и поставщиков учебно-производственного и учебно-лабораторного оборудования, с которыми на договорной основе обеспечено взаимодействие в целях аккумулирования современных практик профессиональной подготовки и профессионального обучения	Ед.								
2	8	Основной, количественный, прямой	Основной, количественный, прямой	Заключено с Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» соглашение о взаимодействии по подготовке кадров по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям среднего профессионального образования в соответствии с мировыми стандартами и передовыми условиями для подготовки национальной сборной (включая кандидатов в сборную, консультантов, экспертов, тренеров, технических администраторов площадки) и команд других субъектов Российской Федерации (конкурсантов, экспертов, тренеров) к участию в национальных и международных конкурсах профессионального мастерства Ворлдскиллс	Ед.								
2	9	Основной, качественный	Основной, качественный	Заключен договор между Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» и Межрегиональным центром компетенций о предоставлении в безвозмездное пользование Тренировочный полигон МЦК для подготовки национальной сборной (включая кандидатов в сборную, консультантов, экспертов, тренеров, технических администраторов площадки) и команд других субъектов Российской Федерации (конкурсантов, экспертов, тренеров) к участию в национальных и международных конкурсах профессионального мастерства Ворлдскиллс	Да/нет								
2	10	Основной, качественный	Основной, качественный	Установлены, в рамках имеющихся компетенций, региональные преверенции (повышенные нормативы оплаты труда персонала Межрегионального центра компетенций и иных), направленные на обеспечение выполнения МЦК возлагаемых на него функций	Да/нет								
2	11	Основной, качественный	Основной, качественный	Общая численность работников МЦК	Чел.								
2	12	Основной, качественный, прямой	Целевой, качественный, прямой	Средний ежемесячный уровень оплаты труда педагогических работников МЦК	руб.								

Целевой, расчтный	2	30	Количественный, расчтный	Доля студентов/выпускников МЦК, занявших призовые места на конкурсах професионального мастерства Ворлдскиллс (уровня федерального округа, национального и международного уровня)	%
Целевой, расчтный	2	31	Количественный, расчтный	Доля студентов/выпускников МЦК, набравших не менее 86 баллов по 100 балльной шкале оценки конкурсных работ на конкурсах профессионального мастерства Ворлдскиллс (уровня федерального округа, национального уровня)	%
Целевой, прямой	2	32	Количественный, прямой	Количество студентов/выпускников МЦК, имеющих медаль професионализма WSI/WSE	чел.
Дополнительный, качественный	2	33	Дополнительный, качественный	Наличие Контента (информационные модули) об отечественных и зарубежных тенденциях, лучших практиках. Каждый информационный модуль включает материал, как минимум, об одной зарубежной тенденции, практике.	Да/нет
Дополнительный, качественный	2	34	Дополнительный, качественный	Наличие Контента, визуализирующего атмосферу соревнований.	Да/нет
Дополнительный, качественный	2	35	Дополнительный, качественный	Наличие Лаборатории виртуальной реальности	Да/нет
Дополнительный, качественный	2	36	Дополнительный, качественный	Наличие опытного образца аппаратно-программного средства трансляции контента на основе очков виртуальной реальности	Да/нет
Дополнительный, качественный, прямой	2	37	Дополнительный, качественный, прямой	Количество чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс с использованием оборудования МЦК (в режиме on-line нарастающим итогом).	Ед.
Дополнительный, качественный, прямой	2	38	Дополнительный, качественный, прямой	Число программ подготовки сборных команд к участию в национальных и международных чемпионатах Ворлдскиллс (в режиме on-line нарастающим итогом)	Ед.
Дополнительный, качественный, расчтный	2	39	Дополнительный, качественный, расчтный	Доля оборудованных постов Тренировочного полигона средствами видеоконференций связи	%
3. Реализация функций международного центра компетенции по разработке и апробации экспериментальных образовательных программ подготовки по ТОП-50*					-
Целевой, расчтный	3	1	Количественный, расчтный	Доля компетенций (профессий) из области подготовки кадров МЦК, по которым разработаны экспериментальные образовательные программы	%
Целевой, расчтный	3	2	Количественный, расчтный	Доля компетенций (профессий) из области подготовки кадров МЦК, по которым разработаны учебно-методические комплексы	%
Целевой, расчтный	3	3	Количественный, расчтный	Доля студентов, привлеченных из других субъектов Российской Федерации для обучения по экспериментальным образовательным программам	%
Целевой, расчтный	3	4	Количественный, расчтный	Доля педагогических работников, привлеченных из других субъектов Российской Федерации для преподавания по экспериментальным образовательным программам	%
Основной, прямой	3	5	Основной, прямой	Количество профессий и специальностей СПО из ТОП-50 (нарастающим итогом), по которым были сформированы малые группы (не менее 2-х групп по каждой профессии/специальности численностью не менее 15 человек) для апробации разработанных экспериментальных образовательных программ	Ед.
Основной, прямой	3	6	Основной, прямой	Количество профессий и специальностей СПО из ТОП-50, по которым завершена апробация разработанных экспериментальных программ в не менее чем 2-х малых группах по каждой профессии (численность групп не менее 15 человек)	Ед.
Основной, прямой	3	7	Основной, прямой	Количество экспериментальных образовательных программ по профессиям и специальностям СПО из ТОП-50, апробированных в не менее чем 2-х малых группах по каждой профессии (численность групп не менее 15 человек)	Ед.
Основной, прямой	3	8	Основной, прямой	Численность обучающихся (нарастающим итогом), участвовавших в апробации разработанных экспериментальных образовательных программ (программ професиональных модулей) по ТОП-50	чел.

3	9	Основной, количественный, прямой	Количество профессий и специальностей СПО из ТОП-50, по которым завершена разработка оценочных средств, структуры, методики расчета и применения контрольно-измерительных материалов для ГИА, включая требования к демонстрационному экзамену	%	Eд.
3	10	Целевой, количественный, расчетный	Доля компетенций (професий) из области подготовки кадров МЦК, по которым разработаны и апробированы учебно-методические комплексы	%	X X X X X X
3	11	Целевой, количественный, расчетный	Доля компетенций (професий) из области подготовки кадров МЦК, по которым разработаны и апробированы задания для проведения итогового демонстрационного экзамена	%	X X X X X X
3	12	Целевой, количественный, расчетный	Доля компетенций (професий) из области подготовки кадров МЦК, по которым разработаны и апробированы контрольно-измерительные материалы для текущей, промежуточной и итоговой аттестации	%	X X X X X X
3	13	Целевой, количественный, расчетный	Доля выпускников МЦК, прошедших итоговый демонстрационный экзамен	%	X X X X X X
3	14	Целевой, количественный, расчетный	Доля выпускников МЦК, прошедших итоговый демонстрационный экзамен и набравших не менее 80 баллов по 100-балльной шкале	%	X X X X X X
3	15	Основной, количественный, прямой	Количество новых федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) СПО по специальностям, входящим в перечень ТОП-50, по которым по результатам экспериментальной аттестации в МЦК разработаны предложения по их актуализации	%	Eд.
3	16	Основной, качественный	Создан в открытом доступе для распространения в системе СПО банк экспериментальных образовательных программ МЦК по профессиям и специальностям СПО из ТОП-50	%	X X X X X X
3	17	Основной, количественный, прямой	Количество профессий и специальностей СПО из ТОП-50, по которым экспериментальные образовательные программы включены в банк программ	%	Eд.
3	18	Основной, количественный, прямой	Количество разработанных, апробированных и включенных в банк экспериментальных образовательных программ (программ профессиональных модулей) по ТОП-50, разработанных на базе передового отечественного и зарубежного опыта	%	Eд.
3	19	Основной, количественный, расчетный	Для разработанных, апробированных и включенных в банк экспериментальных образовательных программ (программ профессиональных модулей) по ТОП-50, по которым в банке программ размещены учебно-методические комплексы к ним	%	X X X X X X
3	20	Основной, количественный, прямой	Количество профессий и специальностей СПО из ТОП-50, по которым МЦК подготовлены и размещены в открытом доступе методические рекомендации по вопросам разработки и реализации образовательных программ (методики, технологии, оценочные инструменты и процедуры, индивидуальные траектории обучения и т.д.)	%	Eд.
3	21	Основной, количественный, прямой	Количество подготовленных и размещенных в открытом доступе методических рекомендаций по вопросам использования передовых технологий при организации обучения по ТОП-50, включая вопросы освоения практико-ситуационных (дуальной) модели обучения, кредитно-модульной системы обучения сетевых форм обучения, дистанционных и итоговой аттестации	%	Eд.
3	22	Основной, количественный, расчетный	Для разработанных, апробированных и включенных в банк экспериментальных образовательных программ (программ профессиональных модулей) по ТОП-50, по которым в банке программ размещены контrollально-измерительные материалы к ним для текущей, промежуточной и итоговой аттестации	%	X X X X X X
3	23	Основной, количественный, расчетный	Для разработанных, апробированных и включенных в банк экспериментальных образовательных программ (программ профессиональных модулей) по ТОП-50, по которым в банке программ размещены задания к ним для проведения итогового демонстрационного экзамена	%	X X X X X X
3	24	Основной, количественный, прямой	Количество основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) по ТОП-50, разработанных МЦК по результатам апробации экспериментальных материалов	%	Eд.

4	12	Основной, количественный, прямой	Общая численность педагогических и руководящих работников системы СПО России, прошедших по ТОП-50, в том числе в форме дистанционного обучения	%	чел.
4	13	Основной, количественный, прямой	Численность педагогических и руководящих работников системы СПО России, прошедших в МЦК повышение квалификации в МЦК	%	чел.
4	14	Основной, количественный, прямой	Общая численность работников методических служб и инженерно-технических работников образовательных организаций системы СПО России, прошедших в МЦК повышение квалификации по вопросам дистанционного обучения	%	чел.
4	15	Основной, количественный, прямой	Численность работников методических служб и инженерно-технических работников образовательных организаций системы СПО России, прошедших в МЦК повышение квалификации по вопросам организаций подготовки по ТОП-50, в форме стажировок в МЦК	%	чел.
4	16	Основной, количественный, прямой	Количество семинаров, вебинаров и иных целостных (завершенных) публичных методических консультационных и обучающих мероприятий, организованных МЦК в рамках обмена опытом для образовательных организаций СПО России по вопросам подготовки кадров по ТОП-50.	%	Ед.
4	17	Основной, количественный, прямой	Количество субъектов Российской Федерации, образовательным организациям СПО которых МЦК была оказана консультативная и обучающая поддержка по вопросам подготовки по ТОП-50, в том числе в форме дистанционного обучения	%	Ед.
4	18	Основной, количественный, прямой	Количество образовательных организаций России, которым МЦК была оказана консультативная и обучающая поддержка по вопросам подготовки по ТОП-50, в том числе в форме дистанционного обучения	%	Ед.
4	19	Основной, количественный, прямой	Количество проведенных очных /заочных, индивидуальных консультаций по оказанию методической поддержки руководителям и педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций СПО России по вопросам подготовки кадров по ТОП-50	%	Ед.
4	20	Основной, количественный, прямой	Количество проведенных очных /заочных, групповых консультаций по оказанию методической поддержки руководителям и педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций СПО России по вопросам подготовки кадров по ТОП-50	%	Ед.
4	21	Целевой, количественный, расчетный	Доля профессиональных образовательных организаций, студенты которых прошли процедуру демонстрационного экзамена, от числа образовательных организаций профессионального образования в субъекте Российской Федерации	%	Х
4	22	Дополнительный, качественный расчетный	Наличие базы методических рекомендаций по применению наиболее результативных методов, технологий и форм организации образовательного процесса при внедрении экспериментальных образовательных программ по перечню профессий ТОП-50	%	Да/нет
4	23	Дополнительный, количественный, расчетный	Доля ПОО субъекта Российской Федерации, педагогические работники которых прошли стажировку на базе МЦК (в режиме on-line нарастающим итогом).	%	Х
4	24	Дополнительный, количественный, расчетный	Доля ПОО субъекта Российской Федерации, привлеченных к деятельности творческой лаборатории (в режиме on-line нарастающим итогом).	%	Х
4	25	Дополнительный, количественный, расчетный	Число мероприятий по презентации опыта в месяц	%	Х
4	27	Дополнительный, количественный, прямой	Число публикаций, сборников по каждому направлению подготовки; материалы конференций (в режиме on-line нарастающим итогом).	%	Ед.
4	28	Дополнительный, качественный	Наличие Банка лучших практик подготовки кадров	%	Да/нет

4	29	Дополнительный, качественный	Наличие Банка новых технологий, методов и форм организации образовательного процесса.	Дает
4	30	Дополнительный, качественный	Наличие Банка данных программ повышения квалификации.	Дает
4	31	Дополнительный, качественный	Обеспечение доступности материалов для профессиональной аудитории (количество посещений сайта и зарегистрированных пользователей).	Дает

* - информация по количественным показателям представлена в разрезе конкретных профессий и специальностей ТОП-50, входящих в область МЦК (в соответствии с табулированным списком профессий ТОП-50 для каждой области МЦК)

Получатель (наименование ПОО-получателя субсидии)
Должность _____ (_____
подпись _____ ф.И.О.
(печать)

Согласовано (наименование РОИБ)
Должность _____ (подпись) _____
Ф.И.О.

(печатать)

Отчет о выполнении мероприятий

По состоянию на:

Наименование ПОО:

№	Мероприятия (наименованием)	Объемы финансирования нарастающим итогом (млн. руб.)						График выполнения							
		Средства ФБ			Средства субъекта РФ			Средства ПОО			Дата начала			Дата завершения	
		План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Группа мероприятий 1:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.1	Мероприятие 1.1:														
1.2	Мероприятие 1.2:														
1.3	Мероприятие 1.3:														
...	...														
2	Группа мероприятий 2:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.1	Мероприятие 2.1:														
2.2	Мероприятие 2.2:														
2.3	Мероприятие 2.3:														
...	...														
3	Группа мероприятий 3:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.1	Мероприятие 3.1:														
3.2	Мероприятие 3.2:														
3.3	Мероприятие 3.3:														
...	...														
4	Группа мероприятий 4:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.1	Мероприятие 4.1:														
4.2	Мероприятие 4.2:														
4.3	Мероприятие 4.3:														
...	...														
	Итого	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

* указывается вид отчетных документов, подтверждающих факты выполнения мероприятия.

Получатель (наименование ПОО-получателя субсидии)
Должность _____ (_____) подпись _____ Ф.И.О. _____Согласовано (наименование РОИВ)
Должность _____ (_____) подпись _____ Ф.И.О. _____

(печать)

(печать)

Отчет о выполнении плана реализации закупок

Для системного инж.

Наименование ПОО:

№ мер- ригата и	Направление закупки	Плановая стоимость закупки (млн. руб.)		Стартовая стоимость контрактов (млн. руб.)		Фактическая исполнительная средняя (на конец рабочей недели, руб.)		Балансование плана	
		Средства ФБ	Софинансируемое	Средства ФБ	Средства бюджета РФ	Средства бюджета РФ	План	Факт	известрированные контракты (полного выполнения обязательств)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	12
11.	1.1.1								
11.	1.1.2								
12.	1.2.1								
...	...								
2.1.	2.1.1								
2.2.	2.2.1								
2.2.	2.2.2								
...	...								
Итого:		-	-	-	-	-	-	-	-

* Указывается номер одного из направлений расходования средств (см. список ниже):

- 1 - Закупка учебно-библиотечного и учебно-практического оборудования, инструментария, а также расходы для учебных помещений МЛК (последний блокничатый перечень оборудования от работодателей)
- 2 - Закупка комплектного, мультифункционального, информационного, тел- и видеоборудования, официальной техники для МЛК (последний блокничатый перечень оборудования от работодателей)
- 3 - Закупка оборудования и расходов для общекадастровых МЛК
- 4 - Работы по разработке и заключению контракта на оказание услуг по предоставлению земельных участков для МЛК
- 5 - Пополнение кадастрового и земельного листьеватика, земельной документации, учебной литературы, земельной проработки для МЛК
- 6 - Проверение публичных мероприятий (семинар, конференция, круглый стол и т.д.)
- 7 - Материальное вознаграждение (доходы) за выполнение мероприятий программы развития МЛК
- 9 - Текущий и поисковый (вспомогательный) перечень МЛК
- 9 - Проработка землей и поисковый (вспомогательный) перечень МЛК

** Указывается способ, посредством которого закупки, работы, услуги:

- "контракт"
- путем проведения открытого конкурса
- "аукцион"
- путем проведения аукциона
- "котировок"
- путем заключения котировок
- "сда, поставщик"
- путем заключения сдатчика по контракту
- "смета"
- путем оплаты расходов по счету, установленным организацией
- "пползование"
- передача имущества на баланс организаций по цене уступленной недвижимости
- "покупение"
- передача имущества на баланс организаций по цене уступленной недвижимости

Получатель (наименование ПОО-получателя соединено)

Должность _____ (подпись) _____ ф.и.о. _____
(печать)

Согласовано (наименование РОМ/В)

Должность _____ (подпись) _____ ф.и.о. _____
(печать)

Отчет о расходовании средств

Наименование ПОО: _____

По состоянию на: _____

Направления расходования средств	Расходование средств нарастающим итогом (млн. руб.)							
	Средства ФБ		Средства субъекта РФ		Софинансирование		Средства работодателей	
	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт
1.	2	3	6	7	8	9	10	11
1. Закупка учебно-лабораторного и учебного оборудования, инструментария, а также мебели для учебных помещений МЦК (включая безвозмездную передачу оборудования от работодателей)								
2. Закупка компьютерного, мультимедийного, интерактивного, телевизионного, видеоборудования, офисной техники для МЦК (включая безвозмездную передачу оборудования от работодателей)								
3. Закупка оборудования и мебели для общежития/гостиницы МЦК								
4. Разработка и закупка программного, методического и нормативно-правового обеспечения, учебной литературы, иной печатной продукции для нужд МЦК								
5. Повышение квалификации, переподготовка и проведение стажировок педагогических и управленческих кадров МЦК								
6. Проведение публичных мероприятий (семинаров, конференций, конкурсов и т.д.)	X	X						
7. Материально-вещное вознаграждение (дополнительные выплаты в рамках реализации мероприятий программы развития МЦК)	X	X						
8. Ремонт и модернизация помещений МЦК	X	X						
9. Передача зданий и помещений (включая строительство с последующей передачей) МЦК	X	X						
Итого	-	-	-	-	-	-	-	-

Получатель (наименование ПОО-получателя субсидии)
Должность _____ (_____) подпись _____ ф.и.о. _____ (печатать) _____Согласовано (наименование РОИВ)
Должность _____ (_____) подпись _____ ф.и.о. _____ (печатать) _____

Отчет о достижении показателей и индикаторов результативности

Hannemann 300

Субъект Российской Федерации)
Городом.

(Субъект Российской Федерации)

3	18	Основной, прямой	Количеству разработанных, апробированных и введенных в банк экспериментальных образовательных программ (программы професиональных модулей) по ТОП-50, разработанных на базе передового опыта	Eд.
3	19	Основной, расчетный	Доля разработанных, апробированных и введенных в банк экспериментальных комплексов из ТОП-50, разработанных в оптимальном соответствии с учебно-методическими компонентами к ним	%
3	20	Основной, количественный, прямой	Количеству профессиональных и специальных СПО из ТОП-50, по которым МЦК подготовлены и размещены в оптимальном соответствии с учебно-методическими рекомендациями по ТОП-50, по которым в обучении сформированы профессиональные компетенции (профессиональные разработки и программы, индивидуальные траектории обучения, индивидуальные программы, индивидуальная поддержка, индивидуальные траектории обучения и д.)	Eд.
3	21	Основной, количественный, прямой	Количеству подготовленных и размещенных в открытом доступе методических рекомендаций по апplied-контексту вопросам, особенностям внедрения практико-ориентированной (школьной) концепции и системы образования, сформированным в процессе обучения, диагностионным форм обучения, конкретно-модульной программы обучения	%
3	22	Основной, количественный, расчетный	Количеству разработанных и введенных в банк экспериментальных образовательных программ (программы професиональных модулей) по ТОП-50, по которым в банке программ размещены контрольно-измерительные материалы, к ним для текущей, переключочной и итоговой аттестации	Eд.
3	23	Основной, количественный, расчетный	Доля разработанных, апробированных и введенных в банк экспериментальный образовательных программ (программы професиональных модулей) по ТОП-50, по которым в банке программ размещены задания к ним для прохождения итогового аттестационного экзамена	%
3	24	Основной, количественный, расчетный	Количеству основных профессиональных образовательных программ (СПО) по ТОП-50, разработанных МЦК по результатам отбора в системе профессиональных образовательных программ (СПО)	Eд.
3	25	Дополнительный, количественный, расчетный	Доля профессиональных образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение.	%
3	26	Дополнительный, количественный, расчетный	Число методических разработок, число учебных пособий по каждому направлению подготовки (в режиме он-лайн нараскации, итогом)	Eд.
3	27	Дополнительный, количественный, прямой	Число модулей, разработанных с учетом экспертизы и поблагодарений Всероссийского, выявленных разработчиков выполненных типовых задач по компетенциям, в режиме он-лайн нараскации, итогом)	Eд.
3	28	Дополнительный, количественный, прямой	Количество внедренных в образовательных программах МЦК элементов дидактического обучения в рамках взаимодействия с работодателями, в режиме он-лайн нараскации, итогом)	Eд.
3	29	Дополнительный, качественный	Наличие Банка Методического Обеспечения экспериментальных образовательных программ по первично-профессиональной ТОП-50	Да/нет
4	1	Основной, качественный	4. Реализация функций международного центра кооперации по трансляции программ, технологий и успешного опыта подготовки кадров по ТОП-50 в системе СПО России «Направлено взаимодействию МЦК в рамках области подготовки кадров МЦК с «единицами» профессиональных образовательных организаций, субъектов Российской Федерации, представителями «единицами» подготовки кадров по ТОП-50 в регионах»	-
4	2	Основной, количественный, прямой	Количеству субъектов Российской Федерации, представителями «единицами» профессиональных образовательных организаций, с которыми налажено взаимодействие МЦК в рамках областей подготовки кадров МЦК по трансферу программ и технологий подготовки кадров по ТОП-50	Да/нет
4	3	Основной, количественный, прямой	Количество «единиц» профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, с которыми налажено взаимодействие МЦК в рамках областей подготовки кадров по ТОП-50	Eд.
4	4	Основной, количественный, прямой	Общее количество программ ДПО и профессионального обучения, разработанных и размещаемых в МЦК в целях повышения квалификации и стажировки работников системы СПО России по Вопросам организации подготовки по ТОП-50 по ТОП-50	Eд.
4	5	Основной, количественный, прямой	Количество профессиональных и специальных СПО из ТОП-50, по которым МЦК разработаны и реализованы в образовательных программах ДПО и профессиональном обучении в целях повышения квалификации и стажировки работников системы СПО России.	Eд.
4	6	Основной, количественный, прямой	Численность педагогических работников системы СПО, прошедших повышение квалификации в МЦК	чел.
4	7	Основной, количественный, прямой	Численность руководящих работников системы СПО России, прошедших повышение квалификации в МЦК	чел.
4	8	Основной, количественный, прямой	Численность педагогических и руководящих работников системы СПО субъекта Российской Федерации, в которых созданы МЦК, появившихся благодаря на базе МЦК по вопросам подготовки кадров по ТОП-50	чел.
4	9	Основной, количественный, прямой	Численность педагогических и руководящих работников системы СПО субъекта Российской Федерации, в которых созданы МЦК, появившихся благодаря на базе МЦК по вопросам подготовки кадров на предпринимательской деятельности	чел.
4	10	Основной, количественный, прямой	Количеству экспертов, подготовленных и мастеров производственного обучения системы СПО России	чел.
4	11	Основной, количественный, прямой	Число руководителей профессиональных образовательных организаций по программам в сфере профессионального образования, по которым созданы МЦК, появившихся благодаря на базе МЦК по вопросам подготовки кадров в финансовой сфере (в том числе касающихся практик по условиям заключения и исполнения договора финансовой аренды (лизинга))	чел.

4	12	Основной, количественный, прямой	Образа численности персоналических и руководящих работников системы СПО России, прошедших по ТОП-50, в том числе в сфере дистанционного обучения.	чел.
4	13	Основной, количественный, прямой	Численность педагогических и руководящих работников системы СПО России, прошедших в стажировке в МИК	чел.
4	14	Основной, количественный, прямой	Образа численности работников методических служб и инженерно-технических работников образовательных организаций по вопросам организации подготовки по ТОП-50, в том числе в форме дистанционного обучения	чел.
4	15	Основной, количественный, прямой	Численность работников методических служб и инженерно-технических работников образовательных организаций по вопросам организации подготовки по ТОП-50, в том числе в форме стажировок в МИК	чел.
4	16	Основной, количественный, прямой	Количества семинаров, вебинаров и иных целиков, завершенных МИК в рамках методик для образовательных организаций СПО России по вопросам подготовки кадров по ТОП-50.	Ед.
4	17	Основной, количественный, прямой	МЦЦ была оказана консультативная и образовательная поддержка по вопросам подготовки кадров по ТОП-50, в том числе в сфере дистанционного обучения	Ед.
4	18	Основной, количественный, прямой	Количества образовательных организаций России, которым МЦЦ было оказана консультативная и образовательная поддержка по вопросам подготовки по ТОП-50, в том числе в сфере дистанционного обучения	Ед.
4	19	Основной, количественный, прямой	Количества профессиональных санкт-петербургских организаций по оказанию методической поддержки руководителям и педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций СПО России по вопросам подготовки кадров по ТОП-50	Ед.
4	20	Основной, количественный, прямой	Количества профильных санкт-петербургских организаций по оказанию методической поддержки руководителям и педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций СПО России по вопросам подготовки кадров по ТОП-50	Ед.
4	21	Основной, количественный, расчетный	Доля профессиональных образовательных организаций, отобранных из общего количества образовательных организаций, открытии которых проходит процедуру образования в субъектах Российской Федерации	%
4	22	Основной, количественный, прямой	Наполнение базы методических рекомендаций по применению наиболее результативных методов творческой и креативной образовательной практики при внедрении экспериментальных образовательных программ по первенству ТОП-50	Да/нет
4	23	Основной, количественный, прямой	Доля ПОО субъекта Российской Федерации, педагогические работники которых прошли стажировку на базе МЦЦ (в режиме онлайн) нарастающим итогом).	%
4	24	Основной, количественный, прямой	Доля ПОО субъекта Российской Федерации, привлеченных к деятельности творческой мастерской, в режиме онлайн нарастающим итогом).	%
4	25	Основной, количественный, прямой	Доля ПОО субъекта Российской Федерации, студенты которых прошли процедуру демонстрационного экзамена (в режиме онлайн) нарастающим итогом).	%
4	26	Основной, количественный, прямой	Число мероприятий по презентации опыта в месяц	
4	27	Основной, количественный, прямой	Число публикаций, обзорников по актуальному направлению подготовки, материалов конференций (в режиме онлайн) нарастающим итогом).	
4	28	Основной, количественный, прямой	Наличие Банка лучших практик подготовки кадров	
4	29	Основной, количественный, прямой	Наличие Банка новых технологий, методов и форм организации образовательного процесса	
4	30	Основной, количественный, прямой	Наличие Банка данных программ повышения квалификации	
4	31	Основной, количественный, прямой	Обеспечение доступности материалов для профессиональной вы外围 (специальность, посещений сайтов и зарегулирований)	

* Информация по количественным показателям представлена в разделе конкретных профессий и специальностей ТОП-50 для каждой области МИК

Получатель (наименование ПОО-получателя субсидии)
Должность _____ | Ф.И.О.
(нечать)

Согласовано (наименование РО/Б)
Должность _____ | Ф.И.О.
(нечать)

Приложение № 2 к Регламенту

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от « » 2015 г. №

Форма

ОТЧЕТ

(наименование субъекта Российской Федерации)

об исполнении условий предоставления Министерством образования и науки Российской Федерации субсидии из федерального бюджета субъекта Российской Федерации на финансовое обеспечение мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы
по мероприятию

(модернизация системы высшего образования посредством разработки, апробации и распространения образовательных программ и моделей вузов в соответствии с задачами социально-экономического развития Российской Федерации и субъектов Российской Федерации/
разработка и распространение в системах среднего профессионального и высшего образования новых образовательных технологий, форм организации образовательного процесса/
создание условий для получения среднего профессионального и высшего образования людьми с ограниченными возможностями здоровья посредством разработки нормативно-методической базы и поддержки инициативных проектов/
реализация новых организационно-экономических моделей и стандартов в дошкольном образовании путем разработки нормативно-методической базы и экспертизно-аналитическое сопровождение ее внедрения/
повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации pilotных региональных проектов и распространения их результатов/
создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и модернизация технологий и содержания обучения в соответствии с новым, федеральным стандартом посредством разработки концепций модернизации конкретных областей, поддержки сетевых методических объединений/
обновление содержания и технологии дополнительного образования и воспитания детей/
формирование современных управлеченческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей)

расходов _____, источником

1. Сведения об осуществлении

(наименование субъекта Российской Федерации)

финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная Министерством образования и науки Российской Федерации из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на финансовое обеспечение мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы

Источники финансирования и направления расходов	Наименование расходного обязательства	Стоимость заключенных контрактов в рамках Соглашения с начала года	Стоимость оплаченных контрактов с начала года	Фактическое поступление средств субсидии в рамках Соглашения		Фактически использовано средств субсидии (касовые расходы) в рамках Соглашения	тыс. рублей
				с начала года	в том числе за отчетный квартал		
1	2	3	4	6	7	8	9
Всего							
из федерального бюджета							

из бюджета субъекта Российской Федерации				
из внебюджетных источников				

2. Информация о достижении значений показателей результативности использования субсидии, предоставленной Министерством образования и науки Российской Федерации из федерального бюджета бюджету

(наименование субъекта Российской Федерации)

на финансовое обеспечение мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы

за _____ - _____ 20__ г.

№ строки	Наименование показателя результ ativности использования субсидии	Единица измерения	Предусмотрено на отчетный год	В том числе на:			Выполнено за отчетный квартал
				квартал	первое полугодие	9 месяцев	

3. Информация о мероприятиях региональной программы субъекта Российской Федерации

за _____ - _____ 20 ____ г.

Наименование мероприятия	Характеристика выполненных работ в рамках мероприятия (дата, цель, задачи, план проведения, достигнутые результаты)	Причины задержки (отставания) реализации мероприятий, предусмотренных Соглашением	Принятые меры по устранению задержки (отставания) реализации мероприятий, предусмотренных Соглашением

Руководитель _____
(наименование уполномоченного органа исполнительной

власти субъекта Российской Федерации)
/ _____ /
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер _____
(подпись) _____ /
(Ф.И.О.)

Исполнитель _____
(должность) _____ /
(подпись) _____ /
(Ф.И.О.) _____ /
(телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.